

物品借用申請書

年 月 日

公益社団法人沖縄県看護協会長 様

借受人 施設名：
住所：
電話：
代表者名： 印

下記物品を借用したいので申請します

1. 品名及び数量(借用品名を記入し、数量をご記入下さい)

品 名	使用台数

2. 使用目的

3. 使用期間

年 月 日 ~ 年 月 日

※物品借用に当たっては下記条件を遵守致します。

- 1) 貸出物品の引き渡し、維持、修理及び返納に要する費用は、借受人が負担する。
- 2) 貸出物品を毀損又は紛失した場合は借受人が損害賠償の責を負う。
- 3) 貸出物品は、転貸してはならない。
- 4) 貸出物品は、貸出の目的以外の用途に使用しない。
- 5) 貸出物品は、貸出期間満了の日までに指定された場所に返納する。

貸出承認			
専務理事	局長	課長	担当者

借用者	返却者